

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АГРАРНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР «ДОНСКОЙ»
(ФГБНУ «АНЦ «ДОНСКОЙ»)**

347740 г. Зерноград
Ростовской области
ул. Научный городок, 3
ИНН 6111004668 ОГРН 1026100956650

8(86359)43-8-20
42-3-78
т/ф 41-4-68

| Номер | Дата |
|---------|--------------|
| 271/1 П | 22.11.2024 г |

ПРИКАЗ

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", руководствуясь комплексом мер (мероприятий) по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденные приказом Минобрнауки России от 13.09.2024г. №601 от 13.09.2024г. «Об организации работы по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации» и в целях проведения профилактических мероприятий в сфере противодействия коррупции в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Аграрный научный центр «Донской» (ФГБНУ «АНЦ «Донской»)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Комиссии по соблюдению требования к должностному поведению и урегулированию конфликта интересов ФГБНУ «АНЦ «Донской» провести оценку коррупционных рисков ФГБНУ «АНЦ «Донской» в целях выявления и минимизации коррупционных рисков при осуществлении профессиональной деятельности учреждения.

1.1. Назначить ответственным лицом за проведение оценки коррупционных рисков юрисконсульта Прядко Т.Ю. - ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений ФГБНУ «АНЦ «Донской».

1.2. В срок до 01.12.2024 г. подготовить и направить на утверждение директору ФГБНУ «АНЦ «Донской» отчет об оценке коррупционных рисков.

2. Утвердить перечень отдельных должностей, исполнением должностных (служебных, трудовых) обязанностей по которым предусматривается участие в осуществлении закупок товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц, а также закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и

муниципальных нужд (Приложение №1)

3. Секретарю ознакомить ответственных лиц с данным приказом под роспись.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

A handwritten signature in blue ink, consisting of a series of fluid, overlapping strokes that form a stylized representation of the initials and surname.

В.И. Пахомов

Утверждено приказом
ФГБНУ «АНЦ «Донской»
От 271П/1 от 22.11.2024 г.

**Перечень
отдельных должностей, исполнением должностных
(служебных, трудовых) обязанностей, по которым предусматривается
участие в осуществлении закупок товаров, работ и услуг
отдельными видами юридических лиц, а также закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения государственных и муниципальных нужд**

1. Руководитель отдела закупок
2. Старший специалист по закупкам
3. Специалист по закупкам
4. Специалист по закупкам ОС «Манычская» - филиал ФГБНУ «АНЦ «Донской»
5. Специалист по закупкам ОС «Экспериментальная» - филиал ФГБНУ «АНЦ «Донской»

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АГРАРНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР «ДОНСКОЙ»
(ФГБНУ «АНЦ «Донской»)

г. Зерноград

«19» 12 2019 г.

ПРИКАЗ № 175

Об утверждении Порядка сообщения
сотрудниками о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к
конфликту интересов

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О
противодействии коррупции» (с изменениями), в целях повышения
эффективности работы по противодействию коррупции в ФГБНУ «АНЦ
«Донской»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок сообщения сотрудниками ФГБНУ «АНЦ «Донской» о
возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов
(Приложение №1) и форму уведомления о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов (Приложение №2).

2. Юрисконсульту Т.Ю. Прядко:

2.1. довести до сведения сотрудников Порядок сообщения сотрудниками
ФГБНУ «АНЦ «Донской» о возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов;

2.2. ознакомить сотрудников Центра с формой уведомления о
возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



А.В. Алабушев